



Wir wurden in den schrillen 70ern am 29.08.1973 in Paderborn gegründet und sind damit ein echtes Urgestein in der Agenturlandschaft. Als Full-Service-Agentur begleiten wir die Kunden bei der Konzeption und Umsetzung ihrer Kommunikationsmaßnahmen sowie Messen und Veranstaltungen. Alles über uns, unsere Qualitäten, unser Portfolio und unser Team erfährst du unter www.trust-communication.com

Zur Verstärkung unseres Agenturteams suchen wir
zum 01.08.2020 eine/n

AUSZUBILDENDE/N ZUR/ZUM VERANSTALTUNGSKAUFMANN/-FRAU (M/W/D)



Zu deinen Aufgaben gehören ...

- die Unterstützung unserer Projektleitung bei der Veranstaltungsplanung, bspw. bei der Realisierung von Messeständen, dies umfasst auch physische Arbeiten vor Ort in unserem Lager sowie auf den Veranstaltungen selbst
- Kaufmännische Aufgaben wie Projektkalkulation, Kostenkontrollen sowie Angebots- und Rechnungslegung regelmäßige Kundenabstimmungen
- administrative Unterstützung



Du bringst mit ...

- abgeschlossenes Abitur bzw. Fachhochschulreife
- Interesse an kaufmännischen und organisatorischen Sachverhalten
- ein hohes Qualitäts- und Verantwortungsbewusstsein
- Flexibilität
- gute Kenntnisse in den gängigen Office-Programmen (Word, Excel, Powerpoint)
- erste Arbeitserfahrungen, bspw. im Rahmen von Praktika, sind von Vorteil; gerne auch im Agenturumfeld
- die Bereitschaft zu gelegentlichen Reisen innerhalb Deutschlands bspw. für Auf- und Abbauarbeiten und Standabnahmen, ggf. auch an Wochenenden



Wir bieten dir ...

- anspruchsvolle und vielfältige Veranstaltungsprojekte mit namhaften Kunden
- eine fundierte und abwechslungsreiche Ausbildung, bei der du von Anfang an voll in unser Team und unsere Projekte eingebunden wirst und alles rund um das Veranstaltungs- und Agenturgeschäft lernst
- ein tolles Team in einem offenen und angenehmen Arbeitsumfeld

Haben wir dein Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns über deine Bewerbung!

Schicke deine aussagekräftigen Unterlagen bitte ausschließlich per E-Mail an:

sara.lauck@trust-communication.com